

## **Az utalás menete a következő:**

- A Kréta rendszerébe kell belépni a gondviselői jelszóval.
- Belépés után megjelenik, hogy melyik felületre szeretnének lépni.  
Itt az E-ÜGYINTÉZÉS-t kell választani.
- A bal oldali menüből a Befizetendők-re kattintani
- Ekkor megjelennek az adott növendékhez tartozó fizetni valók.
- A sor elején található jelölőnégyzetet bepipálva aktívvá válik alatta a kék "A kiválasztott tételek befizetése" gomb.- Arra kell kattintani
- Legörgetve a fizetési módok közül a Banki átutalásra kattintva jelennek meg az átutaláshoz szükséges adatok, amellyel mindenki a saját bankja felületéről el tudja küldeni az utalást.

### **Ami nagyon fontos!!!!!!!!!!!!!!**

**hogy az átutalás közleményébe ne felejtsek el beírni azt, amit ott ír: egy KRTExxxxxx betűvel kezdődő kódot. A tankerület ez alapján tudja beazonosítani, kitől érkezett a befizetés.**

**Amennyiben nem sikerül az utalás netbank segítségével, úgy a Tankerület nevére, számlaszámára, a KRTExxxxxx betűvel kezdődő kódot feltüntetve személyesen bankból lehet átutalni a térítési díjat.**